

Colegiul Economic "Virgil Madgearu", Municipiul Ploiești	Procedură operațională ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT	Editia 3
	PO-07	Revizia 1
		Nr pagini 13



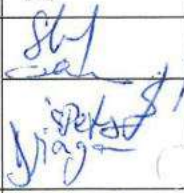
PROCEDURA OPERAȚIONALĂ ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT

P.O. - 7

Approbat CA 26.02.2025
fly

Colegiul Economic "Virgil Madgearu", Municipiul Ploiești	Procedură operațională ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT	Editia 3
	PO-07	Revizia 1
		Nr pagini13

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale

	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenume responsabil	Funcția	Data	Semnătura
	[1]	[2]	[3]	[4]	[5]
1.1	Elaborat	Lupu Simona Ionescu Cristina Ciutacu Lavinia Petrache Simona Dragan Daniel	Director Adjunct Profesor de specialitate Profesor specialitate Profesor specialitate Profesor specialitate	21.02.2025	
1.2	Verificat	Stanciu Ioana	Responsabil CEAC		
1.3	Aprobat	Moise Alina	Presedinte Consiliul de administratie	26.02.2025	

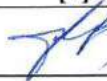
2. Situația edițiilor și a reviziilor

2.1.	Ediția 1	4. Scopul procedurii	Modificare	07.02.2019
		6. Documente de referință aplicabile activității procedurale 6.2 Legislație secundară	Modificare	
		6. Documente de referință aplicabile activității procedurale 6.3 Alte documente, inclusiv reglementări interne ale entității publice	Modificare	
		8. Descrierea procedurii 8.1 Generalități 8.3 Modul de lucru – 8.3.1 Planificarea operațiunilor și acțiunilor întreprinse	Modificare	

Colegiul Economic "Virgil Madgearu", Municipiul Ploiești	Procedură operațională ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT	Editia 3
	PO-07	Revizia 1
		Nr pagini13

2.2.	Ediția 2	Legislație secundara Ordinul 5142/2022 Modul de lucru	Modificare	21.02.2022
2.3.	Editia 2 Revizia 1	Legislație secundara Ordinul 5142/2022 Modul de lucru Conform deciziei C.A. din data de 17.06.2022	Modificare	30.06.2022
2.4.	Editia 2 Revizia 2	Ordinul 5439/5.10.2022	Modificare	17.10.2022
2.5	Ediția 3	Ordin privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat 5068/31.08.2016 Ordin 6070/31.08.2023 Calendarul admiterii în învățământul profesional și dual pentru anul școlar 2024-2025	Modificare	16.02.2024
2.6	Editia 3 Revizia 1	Ordinul nr. 7426/2024 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional și învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3 și 4, conform Cadrului național al calificărilor, pentru anul școlar 2025-2026; Ordinul 7436/19.11.2024 privind Calendarul etapelor și acțiunilor pentru stabilirea cifrei de școlarizare în învățământul preuniversitar învățământul dual și în învățământul profesional de stat pentru anul școlar 2025-2026.	Modificare	22.02.2025

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale

Scopul difuzării		Nr. exemplare	Compartiment	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura
[1]		[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]
3.1	Informare /Aplicare	1	Învățământ/ AC Tehnologii	Responsabil	Lazar Corina		
		1	Învățământ / Comisia de admitere în învățământul profesional cu durata de 3 ani	Președinte comisie	Lupu Simona		
		1	Învățământ /Management	Director	Moise Alina		
		1	Învățământ/Secretariat	Secretar sef	Nica Georgiana		
3.3	Evidență/ Arhivare	1	Învățământ /CEAC	Responsabil CEAC	Stanciu Ioana		

4. Scopul procedurii

Organizarea și desfășurarea admiterii candidaților în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani, pentru calificările aprobate pentru anul școlar 2025-2026.

5. Domeniul de aplicare a procedurii generale

Procedura se aplică cadrelor didactice ce fac parte din Comisia de admitere în învățământul

Colegiul Economic "Virgil Madgearu", Municipiul Ploiești	Procedură operațională ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT	Editia 3
	PO-07	Revizia 1
		Nr pagini13

profesional cu durata de 3 ani, din cadrul Colegiului Economic „Virgil Madgearu” Municipiul Ploiești.

6. Documente de referință aplicabile activității procedurale

6.1. Legislație primară

- ✓ Legea Învățământului preuniversitar 198/5.07.2023
- ✓ Ordin nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice

6.2. Legislație secundară

- ✓ Ordinul nr. 7426/2024 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional și învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3 și 4, conform Cadrului național al calificărilor, pentru anul școlar 2025-2026
- ✓ Ordinul 7436/19.11.2024 privind Calendarul etapelor și acțiunilor pentru stabilirea cifrei de școlarizare în învățământul preuniversitar învățământul dual și în învățământul profesional de stat pentru anul școlar 2025-2026, Anexa 1.

6.3 Alte documente, inclusiv reglementări interne ale entității publice

- ✓ Decizia nr. 17/11.02.2025 privind componența Comisiei de admitere în învățământul profesional cu durata de 3 ani, emisă la nivelul unității de învățământ .

Colegiul Economic "Virgil Madgearu", Municipiul Ploiești	Procedură operațională ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT	Editia 3
	PO-07	Revizia 1
		Nr pagini 17

7. Definiții și prescurtări ale termenilor utilizați în procedura operațională

7.1 Definiții ale termenilor

Nr. Crt.	Termenul	Definiția și/sau dacă este cazul, actul care definește termenul
1	Procedura operațională	Prezentarea în scris, a tuturor pașilor care trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a mijloacelor necesare îndeplinirii atribuțiilor, sarcinilor, având în vedere asumarea responsabilităților
2	Ediție a unei proceduri	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată
3	Revizie în cadrul ediției	Acțiunile de modificare, adăugare, actualizare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate
4	Învățământ profesional și tehnic	Formă de învățământ prin care se realizează ore de instruire teoretică și practică ce furnizează elevilor deprinderi și competențe de care au nevoie pentru exercitarea unei meserii / profesii
5	Școală profesională	Formă de învățământ prin care elevii sunt pregătiți pentru a anumită meserie, ce necesită un nivel mediu de pregătire; această categorie de școlarizare oferă absolvenților dreptul de a se integra pe piața muncii în mod legal.

7.2 Abrevieri ale termenilor

Nr. Crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	P.O.	Procedura operațională
2.	E	Elaborare
3.	V	Verificare
4.	A	Aprobare
5.	Ap.	Aplicare
6.	Av.	Avizare
7.	Ah.	Arhivare
8.	CEAC	Comisia de evaluare și asigurare a calității
9.	ÎPT	Învățământ profesional și tehnic
10.	CNDIPT	Centrul Național de Dezvoltare a Învățământului Profesional și Tehnic
11.	CA	Consiliul de Administrație

Colegiul Economic "Virgil Madgearu", Municipiul Ploiești	Procedură operațională ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT	Editia 3
		Revizia 1
	PO-07	Nr pagini 17

8. Descrierea procedurii

8.1. Generalități

✓ Învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani, reglementat prin Legea Învățământului preuniversitar 198/5.07.2023, are următoarele obiective:

- dezvoltarea competențelor profesionale ale elevilor, specifice unei calificări profesionale de nivel 3 al Cadrului național al calificărilor corespunzător nivelului de referință 3 al Cadrului european al calificărilor;
- dezvoltarea competențelor profesionale ale elevilor preponderent în cadrul stagiilor de pregătire practică organizate la operatori economici.

Învățământul profesional este organizat ca învățământ cu frecvență cursuri de zi.

Absolvirea celor 3 ani de învățământ profesional echivalează cu dobândirea competențelor învățământului obligatoriu. Învățământul profesional cu durata de 3 ani se finalizează cu examen de certificare a calificării profesionale, nivel 3.

Organizarea și desfășurarea procesului de formare pentru obținerea calificării profesionale a elevilor și a stagiilor de pregătire practică, precum și proiectarea curriculumului în dezvoltare locală necesită implicarea agenților economici cu care unitățile școlare încheie contracte de pregătire practică, condiție pentru organizarea învățământului profesional cu durata de 3 ani.

8.2 Resurse necesare

8.2.1 Resurse materiale - consumabile

8.2.2 Resurse umane

- ✓ membrii Comisiei pentru admiterea în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani
- ✓ alte cadre didactice de specialitate
- ✓ agenții economici de profil cu care se încheie contracte / convenții de practică

8.2.3 Resurse financiare - conform bugetului anual aprobat în ceea ce privește consumabilele ce sunt necesare organizării și desfășurării promovării și admiterii în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani.

8.3 Modul de lucru

8.3.1 Planificarea operațiunilor și acțiunilor întreprinse

Admiterea în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani pentru calificările aprobate prin planul de școlarizare pentru anul școlar 2025 – 2026 se va realiza în două etape după cum urmează:

Etapa I

Înscrierea candidaților

- **3-11 iulie 2025**, interval orar: 09.00 – 14.00 – Înscrierea candidaților la serviciul Secretariat al Colegiului Economic „Virgil Madgearu” Municipiul Ploiești, pe baza fișei de înscriere în

Colegiul Economic "Virgil Madgearu", Municipiul Ploiești	Procedură operațională ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT	Editia 3
	PO-07	Revizia 1
		Nr pagini 17

Învățământul profesional de stat cu durată de 3 ani, eliberată de secretariatul unității de învățământ gimnazial de unde provine candidatul. Unitatea oferă informații necesare înscrierii candidaților privind documentele necesare dosarului de înscriere (fișa de înscriere, certificat de naștere copie certificată conform cu originalul – în cadrul comisiei-, adeverință cu notele și media generașă obținute la EN, foaia matricolă, fișa medicală a elevului, adeverință medicală de la medicul de familie din care să reiasă că este apt pentru înscrierea la școala profesională, calificarea bucătar/ospătar, copie CI elev și părinți).

- **11 iulie 2025**, ora 15.00 - Afișarea, la sediul unității de învățământ, a listei candidaților înscriși.
- **16 iulie 2025** ora 10.00 Dacă numărul candidaților înscriși depășește numărul locurilor aprobate prin planul de școlarizare (respectiv 12 locuri **Comerciant- Vânzător**; 12 locuri **Recepționar -Distribuitor**) se afișează toate informațiile necesare desfășurării probei suplimentare de admitere (detalii organizatorice precum: data și locul desfășurării probei, acte necesare candidaților pentru pătrunderea în sala de examen, alte detalii organizatorice).
- Secretariatul școlii transmite către Comisia Județeană de admitere numărul candidaților înscriși pentru fiecare calificare profesională.
- **17-18 Iulie 2025 – desfășurarea probei suplimentare de admitere**
Desfășurarea probei suplimentare de admitere. NOTĂ: Proba suplimentară de admitere se organizează numai la unitățile de învățământ pentru care numărul celor înscriși este mai mare decât numărul locurilor disponibile, în condițiile mai sus menționate referitoare la anunțarea candidaților cu privire la organizarea probei suplimentare de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri.
- **18 Iulie 2025** - afișarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere de către unitățile de învățământ care au organizat proba
- **18 Iulie 2025** interval 9,00-10,00 depunere contestațiilor.
Depunerea contestațiilor la proba suplimentară de admitere. Rezolvarea contestațiilor. Afișarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere în urma rezolvării contestațiilor de către unitățile de învățământ care au organizat proba suplimentară de admitere. Calcularea de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ a mediilor finale de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul profesional. Transmiterea, de către serviciul Secretariat al Colegiului Economic Virgil Madgearu, la comisia de admitere județeană, a listei candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul profesional de stat.
- **Afișarea rezultatelor în urma contestațiilor, până la ora 15.00.** Comunicarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere în urma rezolvării contestațiilor.
- **21 iulie 2025**
Afișarea listei finale a candidaților admiși și a celor respinși, afișarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea fișelor de înscriere.
Afișarea de precizări prin care candidații admiși la clase/grupe care, în urma primei etape de admitere, se află sub efectivul minim necesar constituirii formațiunilor de studii sunt înștiințați că, după depunerea dosarelor de înscriere, vor fi înmatriculați sub rezerva completării în urma etapei a II-a de admitere a numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii. Se va preciza, de asemenea, că, dacă nici în etapa a II-a nu se vor ocupa suficiente locuri pentru constituirea efectivelor minime, se poate decide redistribuirea candidaților prin comisia județeană de admitere în limita locurilor disponibile la alte clase sau unități școlare în cadrul unei ședințe publice la care vor fi invitați să participe.
- **21 și 23 iulie 2025**
Ridicarea fișelor de înscriere în învățământul profesional de către candidații declarați respinși. Candidații respinși la etapa I de admitere în învățământul profesional se pot înscrie în etapa a II-a de admitere în învățământul profesional sau în etapele de admitere în învățământul liceal.

Colegiul Economic "Virgil Madgearu", Municipiul Ploiești	Procedură operațională ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT	Editia 3
		Revizia 1
	PO-07	Nr pagini 17

➤ **22-29 Iulie 2025**

Depunerea dosarelor de înscriere la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși în învățământul profesional.

În cazul retragerii fișelor de înscriere sau nedeunerii dosarelor de înscriere de către candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere.

Înscrierea va fi realizată de către membrii Comisiei de admitere în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani.

➤ **28 iulie 2025**

Transmiterea de către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional la comisia județeană de admitere a situației locurilor rămase libere în urma finalizării depunerii dosarelor de înscriere a candidaților admiși în această etapă de admitere.

➤ **31 iulie 2025**

Afișarea listei candidaților înmatriculați și a situației cu locurile rămase libere în învățământul profesional, după depunerea dosarelor de înscriere în etapa I de admitere și rezolvarea cazurilor speciale.

În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, aceștia vor fi considerați înscriși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere.

Transmiterea de către comisia de admitere din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană, a listelor actualizate cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate la învățământul profesional.

30 iulie-1 august 2025 – Rezolvarea cazurilor speciale de către Comisia de admitere județeană.

1 august 2025

Afișarea de către unitățile de învățământ profesional a listei candidaților înmatriculați și a situației cu locurile rămase libere în învățământul profesional, după depunerea dosarelor de înscriere în etapa I de admitere și rezolvarea cazurilor speciale.

Colegiul Economic "Virgil Madgearu", Municipiul Ploiești	Procedură operațională ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT	Editia 3
		Revizia 1
	PO-07	Nr pagini 17

Etapa II

• 5 și 6 august 2025

Înscrierea candidaților care nu au participat la etapa I de admitere sau care au participat, dar nu au fost repartizați/admiși sau au fost admiși, dar nu și-au depus dosarele de înscriere, la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământ profesional, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional. Unitatea oferă informațiile și îndrumările necesare pentru completarea de către candidați a opțiunilor pentru calificările profesionale din oferta școlii.

NOTĂ:

Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție. Pot participa la această etapă atât candidații romi, cât și candidații cu CES nerepartizați pe locurile speciale destinate acestora.

• 6 august 2025

Afișarea la sediul unității a listei candidaților înscriși în învățământul profesional. În cazul depășirii numărului de candidați înscriși față de numărul locurilor disponibile se vor afișa, împreună cu lista candidaților înscriși, informațiile privind derularea acestor probe (data, ora, locul de desfășurare a probelor, acte de identitate necesare candidaților, alte detalii organizatorice).

Transmiterea de către comisia de admitere către comisia județeană de admitere a situației cu numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul profesional, pentru fiecare calificare profesională.

Transmiterea către comisia județeană de admitere a situației cu numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul profesional, pentru fiecare calificare profesională

• 8-11 august 2025

Derularea probelor de admitere, în cazul în care numărul de candidați depășește numărul de locuri.

• 11 august 2025

Afișarea rezultatelor la probele de admitere.

• 12 august 2025

Depunerea contestațiilor la proba suplimentară de admitere. Rezolvarea contestațiilor. Afișarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere în urma rezolvării contestațiilor de către unitățile de învățământ care au organizat proba suplimentară de admitere. Calcularea de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ a mediilor finale de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul profesional. Transmiterea, de către serviciul Secretariat al Colegiului Economic Virgil Madgearu, la comisia de admitere județeană, a listei candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul profesional de stat.

• 14 august 2025

Afișarea listei candidaților admiși și a celor respinși la învățământul profesional.

Afișarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea fișelor de înscriere de către candidații respinși. Afișarea de precizări prin care candidații admiși la clase/grupe cu efective care în urma primei etape de admitere se află sub efectivul minim necesar constituirii formațiunilor de studii sunt înștiințați că, după depunerea dosarelor de înscriere, vor fi înmatriculați sub rezerva completării numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii prin comisia de admitere județeană - prin repartizarea de alți candidați și, după caz, prin redistribuire în cadrul unei ședințe publice la care vor fi invitați să participe.

• 14-18 august 2025

Depunerea dosarelor de înscriere la unitatea de învățământ la care candidații au fost declarați admiși.

În cazul retragerii fișelor de înscriere sau nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea

Colegiul Economic "Virgil Madgearu", Municipiul Ploiești	Procedură operațională ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT	Editia 3
		Revizia 1
	PO-07	Nr pagini 17

organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere.

- **18 august 2025**

Transmiterea de către comisia de admitere din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană a listelor finale cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate.

- **21 august 2025**

Afișarea de către unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământ profesional a candidaților înmatriculați și a situației cu locurile rămase libere în învățământul profesional, după depunerea dosarelor de înscriere, rezolvarea cazurilor speciale, repartizările și redistribuirile realizate prin comisia de admitere județeană.

Colegiul Economic "Virgil Madgearu", Municipiul Ploiești	Procedură operațională ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT	Editia 3
		Revizia 1
	PO-07	Nr pagini 17

✚ PROBA SUPLIMENTARĂ DE ADMITERE

Proba suplimentară de admitere se susține în situația în care numărul candidaților înscriși depășește numărul aprobat prin planul de școlarizare pentru anul școlar 2025 – 2026.

Proba suplimentară constă în susținerea unui examen scris pe specificul calificării, cu tematică din programa pentru disciplina Educație tehnologică și aplicații practice, clasa a VIII a. Durata examenului este de 2 (două) ore.

Programa pentru disciplina Educație tehnologică și aplicații practice Clasele a V-a – a VIII-a constituie anexă la prezenta procedură (F01-PO-07).

În cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite, nota obținută la proba suplimentară contribuie la calculul mediei de admitere în învățământul profesional cu durata de 3 ani (MAIP).

În vederea pregătirii examenului, vor fi elaborate modele de subiecte cu bareme de evaluare și notare care vor fi postate pe site-ul școlii <http://cevmpl.ro/>. Acestea vor putea fi accesate începând cu data 02.06.2025.

În cazul în care doi candidați au medii de admitere egale, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii:

a) media generală obținută la Evaluarea Națională din clasa a VIII - a;

b) media generală de absolvire a claselor a V a – a VIII - a;

În cazul în care, la o unitate de învățământ și la o calificare profesională, pe ultimul loc există candidați, cu opțiunea exprimată pentru acea unitate școlară și acea calificare, care au mediile de Prezentei proceduri se anexează un model de subiect (F02-PO-07).

- ✓ Proba suplimentară de admitere (examenul din disciplina Educație tehnologică și aplicații practice – clasa a VIII – a) se va desfășura conform calendarului admiterii în învățământul profesional de stat 2025-2026 Ordinul nr. 7426/2024 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și în învățământul dual de stat pentru anul școlar 2025-2026.

Corectarea lucrărilor și rezolvarea contestațiilor intră în atribuția profesorilor de specialitate, numiți prin decizia directorului Colegiul Economic „Virgil Madgearu” Municipiul Ploiești, aceștia fiind membrii ai Comisiei de admitere în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani.

✚ Admiterea candidaților și afișarea rezultatelor finale

Admiterea candidaților în fiecare etapă se face conform prevederilor Capitolului V – Admiterea candidaților și afișarea rezultatelor (Art. 10 – 18) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani, anexă la O.M.E.N.C.Ș. nr. 5068 / 31.08.2016, astfel:

a) în cazul în care numărul de candidați înscriși nu depășește numărul locurilor oferite de Colegiul Economic „Virgil Madgearu” Mun. Ploiești pentru calificărilor menționate în aceasta procedura, admiterea se va realiza pe baza portofoliului educațional al elevului. În portofoliul educațional al elevului se are în vedere, **media de admitere**, calculată ca medie ponderată între media generală la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a, care are o pondere de 80%, și media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a, care are o pondere de 20%;

$$20 \text{ ABS} + 80 \text{ EN}$$

$$\text{MAIP} = \text{MA} = \frac{\quad}{100}$$

100

unde:

MAIP = media de admitere în învățământul profesional cu durata de 3 ani.

MA = media de admitere

Colegiul Economic "Virgil Madgearu", Municipiul Ploiești	Procedură operațională ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT	Editia 3
		Revizia 1
	PO-07	Nr pagini 17

ABS = media generală de absolvire a claselor a V - a – a VIII - a;

EN = media generală obținută la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a.

b) în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ, admiterea se face luând în calcul în proporție de 70% media de admitere definită la litera a), și în proporție de 30% nota obținută la **proba suplimentară de admitere – Educație tehnologică și aplicații practice**.

$$70 \times MA + 30 \times PSA$$

$$MAIP = \frac{\quad}{100}$$

unde:

MAIP = media de admitere în învățământul profesional.

MA = media de admitere

PSA = nota la proba suplimentară de admitere stabilită de unitatea de învățământ

Media de admitere în învățământul profesional se calculează cu 2 (două) zecimale, fără rotunjire.

admitere, precum și mediile menționate la aliniatul 1, egale, atunci toți acești candidați sunt declarați admiși la opțiunea solicitată.

Pentru candidații care nu au susținut Evaluarea Națională sau, după caz, examenul de capacitate / testele naționale / tezele cu subiect unic, se consideră că media generală obținută la evaluarea națională de către aceștia este 1,00 (EN = 1,00).

Colegiul Economic "Virgil Madgearu", Municipiul Ploiești	Procedură operațională ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT	Editia 3
	PO-07	Revizia 1
		Nr pagini 17

Afișarea rezultatelor finale

Responsabilitățile privind admiterea candidaților, afișarea rezultatelor, primirea dosarelor candidaților admiși și retragerea dosarelor revin membrilor Comisiei de admitere în învățământul profesional de stat cu durată de 3 ani, numită prin decizia directorului unității școlare.

8.3.2 Valorificarea rezultatelor activității

- ✓ Promovarea în rândul viitorilor absolvenți de gimnaziu a învățământului profesional de stat cu durată de 3 ani, conform unui grafic, premergător începerii etapelor de înscriere
- ✓ Organizarea în bune condiții a probei suplimentare de admitere în învățământul profesional de stat cu durată de 3 ani
- ✓ Respectarea termenelor privind afișarea listelor cu candidații declarați admiși, în fiecare etapă

9. Responsabilități și răspunderi în derularea procedurii

Nr. crt.	Compartimentul (postul) / acțiunea (operațiunea)	I	II	III	IV	
[0]	[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
1.	DIRECTOR / Responsabil AC Tehnologii	E				
2.	Responsabil CEAC		V			
3.	Director			A		
4.	- AC Tehnologii - Comisia de admitere în învățământul profesional de stat cu durată de 3 ani				Ap	
5.	CEAC					Ah

Comisia de admitere din unitățile de învățământ care organizează învățământ profesional este alcătuită din:

- a) președinte — directorul sau directorul adjunct al unității de învățământ;
 - b) vicepreședinte — directorul adjunct sau șeful catedrei/ariei curriculare tehnologice;
 - c) secretar — secretarul unității de învățământ;
 - d) membri:
 - (ii) cadre didactice de specialitate care elaborează subiectele pentru proba suplimentară de admitere și evaluează lucrările candidaților;
 - (iii) cadre didactice care asigură înscrierea candidaților și oferă informații și consiliere elevilor și părinților acestora care se prezintă pentru înscriere;
 - (iv) cadre didactice asistenți pe perioada desfășurării probei suplimentare de admitere;
- (2) Comisia de admitere din unitatea de învățământ care organizează învățământ profesional are următoarele atribuții:
- a) elaborează procedura de admitere prevăzută la art. 9 al prezentei metodologii, pe care o supune aprobării consiliului de administrație al unității de învățământ și avizării inspectoratului școlar județean;
 - b) organizează și răspunde de aplicarea procedurii de preselecție și a procedurii de admitere;

Colegiul Economic "Virgil Madgearu", Municipiul Ploiești	Procedură operațională ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT	Editia 3
		Revizia 1
	PO-07	Nr pagini 17

- c) verifică documentele prezentate de candidați și calculul corect al mediei de admitere în învățământul profesional;
- d) sesizează inspectoratului școlar județean orice eroare constatată în completarea documentelor școlare pentru înscriere și corectează, acolo unde este posibil, aceste erori; corectarea mediei de admitere în învățământul profesional calculate greșit se face de către președintele comisiei de admitere din unitatea de învățământ care organizează învățământ profesional, care semnează și aplică ștampila unității;
- e) asigură prezența permanent, pe perioada înscrierii a unor membri ai comisiei de admitere din unitatea de învățământ care organizează învățământ profesional, care să ofere informații și consiliere persoanelor care se prezintă pentru înscriere;
- f) transmite comisiei de admitere județene pentru învățământul profesional raportul privind desfășurarea admiterii la unitatea de învățământ care organizează învățământ profesional.

(3) Componența comisiei de admitere din unitatea de învățământ care organizează învățământ profesional este avizată de consiliul de administrație din unitatea de învățământ și aprobată de inspectoratul școlar județean.

Membrii comisiei de admitere în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani își îndeplinesc îndatoririle ce le revin privind organizarea și desfășurarea, în condiții optime, a admiterii în învățământul profesional cu durata de 3 ani, calificarea **Receptioner -distribuitor, Comerciant-Vanzator**

Cod Formular	Denumire formular	Locul arhivării
F01-PO-07	Programa de examen pentru proba suplimentară în vederea admiterii în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani	CEAC
F02-PO-07	Model de subiect în vederea susținerii probei suplimentare pentru admiterea în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani	CEAC

Notă: Un modelul de subiect și baremul aferent va fi realizat înainte de termenul legal de încărcare a procedurii pe site-ul școlii.

Colegiul Economic "Virgil Madgearu", Municipiul Ploiești	Procedură operațională ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÎNTUL PROFESIONAL DE STAT	Editia 3
	PO-07	Revizia 1
		Nr pagini 17

MODEL SUBIECT ADMITERE ȘCOALA PROFESIONALĂ CU DURATA DE 3 ANI
EXAMEN DE ADMITERE ȘCOALA PROFESIONALĂ CU DURATA DE 3 ANI

- Toate subiectele sunt obligatorii
- Se acordă 10 puncte din oficiu
- Timpul de lucru efectiv este de 120 minute

SUBIECTUL I

20 puncte (5*4p)

Încercuiți litera A, dacă apreciați că propoziția este adevărată, respective F, dacă o apreciați ca fiind falsă.

AF	1. PAL este abrevierea pentru produsele semifabricate din lemn, obținute prin presarea la cald a așchiilor de lemn.
AF	2. Scândura este cherestea cu lățimea mult mai mare decât lungimea.
AF	3. 2500 g cartofi reprezintă 25 de kg de cartofi.
AF	4. La alegerea unei profesii se ține seama de aptitudini, aspirații, competențe și cerința pieței muncii.
AF	5. Coaserea este operația tehnologică care constă în prinderea cu ață a părților unui material în vederea realizării produsului final.

Colegiul Economic "Virgil Madgearu", Municipiul Ploiești	Procedură operațională ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT	Editia 3
		Revizia 1
	PO-07	Nr pagini 17

SUBIECTUL II. 30 puncte (6*5p)

Completați spațiile libere, astfel încât afirmațiile următoare să respecte adevărul științific și să aibă sens.

Meseria reprezintă complexul de activități teoretice și de ...(1)..... practice care definesc pregătirea unei persoane.

Estimarea bugetului și anticiparea(2)..... reprezintă proiectarea bugetului.

Sunt stimulate investițiile în domeniul energiilor regenerabile, în care consumatorii sunt considerați prosumatori, adică(3)..... și consumatori.

Apa termală este o sursă de(4)..... obținută din căldura aflată în interiorul Pământului.

Gazele cu efect de ...(5)..... sunt gaze precum dioxidul de carbon, emenate prin arderea combustibililor minerali fosili, care rețin căldura în interiorul atmosferei terestre.

Toate lucrările executate asupra instalațiilor electrice se fac numai după ce se(6)..... alimentarea cu energie electrică.

SUBIECTUL III. 40 puncte (4*10 p)

Calculați costul energiei electrice consumate într-o bucătărie, într-o oră, de următoarele aparate, dacă prețul unui 1 kWh este de 0,7 lei :

- a. un bec economic cu putere $P = 10W$
- b. un mixer cu puterea $P = 150W$
- c. un cuptor electric cu putere $P = 2000W$
- d. costul total al energiei electrice consumate la punctele a, b, c.

Colegiul Economic "Virgil Madgearu", Municipiul Ploiești	Procedură operațională ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT	Editia 3
	PO-07	Revizia 1
		Nr pagini 17

MODEL BAREM SUBIECT ADMITERE ȘCOALA PROFESIONALĂ CU DURATA DE 3 ANI

EXAMEN DE ADMITERE ȘCOALA PROFESIONALĂ CU DURATA DE 3 ANI

SUBIECTUL I. 20 puncte (5*4p)

Încercuiți litera A, dacă apreciați că propoziția este adevărată, respective F, dacă o apreciați ca fiind falsă.

A	1
F	2
A	3
A	4
A	5

SUBIECTUL II. 30 puncte (6*5p)

Completați spațiile libere, astfel încât afirmațiile următoare să respecte adevărul științific și să aibă sens.

Lucrări(1)

Cheltuielilor (2).

Producători (3)

Energie(4) Seră(5)

Deconectează, oprește(6)

SUBIECTUL III. 40 puncte (4*10 p)

- a. $P = W/t$, 2p
așadar $W = P \cdot t = 10W \cdot 1h = 10/1000 \text{ kWh} = 0,01 \text{ kWh}$ Cost 5p
energie consumată bec $= 0,7 \text{ lei} \cdot 0,01 = 0,007 \text{ lei}$ 3p
- b. $P = W/t$, 2p
așadar $W = P \cdot t = 150W \cdot 1h = 150/1000 \text{ kWh} = 0,15 \text{ kWh}$ 5p
Cost energie mixer $= 0,15 \cdot 0,7 = 0,105 \text{ lei}$ 3p
- c. $P = W/t$, 2p
așadar $W = P \cdot t = 2000W \cdot 1h = 2 \text{ kWh}$ Cost 5p
energie cuptor $= 0,7 \cdot 2 = 1,4 \text{ lei}$ 3p
- d. Costul total al energiei electrice consumate $= 0,07 + 0,105 + 1,4 = 1,575 \text{ lei}$
10p

Anexa nr. la ordinul ministrului educației naționale nr. /.....2017

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

**Programa școlară
pentru disciplina**

Educație tehnologică și aplicații practice

Clasele a V-a – a VIII-a

București, 2017

Notă de prezentare

Programa școlară pentru disciplina *Educație tehnologică și aplicații practice* reprezintă o ofertă curriculară de trunchi comun pentru clasele a V-a - a VIII-a din învățământul gimnazial. Disciplina este prevăzută în planul-cadru de învățământ aprobat prin OMENCS nr. 3590/05.04.2016, în aria curriculară *Tehnologii*, având un buget de timp de 1 oră/săptămână, pe durata fiecăruia dintre cei patru ani școlari.

Programa disciplinei *Educație tehnologică și aplicații practice* este elaborată potrivit modelului de proiectare curriculară centrat pe competențe, utilizat și la nivelul învățământului primar.

Prezenta programă școlară reflectă caracterul profund interdisciplinar al disciplinei, asigură continuarea abordărilor de la disciplina *Arte vizuale și abilități practice* studiată în învățământul primar și vizează competențele din profilul de formare al absolventului de clasa a VIII-a.

Disciplina *Educație tehnologică și aplicații practice* pune accent cu precădere pe două dintre competențele cheie care definesc profilul de formare al elevului de gimnaziu, necesare pentru învățarea pe tot parcursul vieții: competențe matematice și competențe de bază în științe și tehnologii; inițiativă și antreprenoriat.

Studiul disciplinei *Educație tehnologică și abilități practice*, prin sfera de cuprindere a sectoarelor economice, a domeniilor profesionale/de activitate îl ajută pe elevul de gimnaziu să exploreze meserii, să-și găsească înclinația, chemarea, aspirația către un anumit domeniu, meserie, activitate, alegându-și astfel propriul parcurs educațional și profesional.

Structura programei școlare include, alături de Nota de prezentare, următoarele elemente:

- Competențe generale
- Competențe specifice și exemple de activități de învățare
- Conținuturi
- Sugestii metodologice

Competențele generale pentru disciplina *Educație tehnologică și aplicații practice* vizează achizițiile elevului pentru întregul interval de studiu al disciplinei.

Competențele specifice sunt derivate din competențele generale, reprezintă etape în dobândirea acestora și se formează pe durata unui an școlar. Competențele specifice sunt corelate cu exemple de activități de învățare.

Exemplele de activități de învățare reprezintă exemple de sarcini de lucru prin care se dezvoltă competențele specifice. Programa școlară propune, cu caracter de exemplu, diferite tipuri de activități de învățare, care valorifică experiența concretă a elevului și care integrează strategii didactice. Cadrul didactic are libertatea de a utiliza exemplele de activități de învățare pe care le propune programa școlară sau de a le completa astfel încât acestea să faciliteze un demers didactic adecvat situației concrete de la clasă. Se asigură, în acest fel, premisele aplicării contextualizate a programei școlare și a proiectării unor parcursuri de învățare adaptate vârstei și nevoilor clasei și elevilor.

Programa oferă **exemple de produse care pot fi executate prin activități de tip proiect**. Specific acestei programe, după cum sugerează chiar titlul disciplinei, îl reprezintă realizarea practică de produse utile care pot fi valorificate prin uzul casnic/clasei/școlii sau prin comercializare. Acestea pot fi produse fizice (șorț pentru bucătărie, umeraș etc.) sau produse intelectuale (bugetul proiectului, al călătoriei, planul de afaceri etc.).

Conținuturile învățării reflectă domeniile principale de activitate economică: agricol, industrie textilă, industrie alimentară, alimentație și turism, comerț, construcții, electroenergetic, transporturi, protecția mediului, prelucrarea lemnului, a metalelor și serviciile asociate acestora. Conținuturile reprezintă mijloace informaționale prin care se urmărește realizarea competențelor. Acestea sunt organizate pe următoarele domenii:

- Tehnologii
- Design
- Calitate, economie și antreprenoriat
- Dezvoltare durabilă
- Activități/ocupații/meserii

Domeniile de conținut nu sunt prezentate în ordinea cronologică a parcurgerii lor la clasă.

Sugestiile metodologice propun modalități de organizare a procesului de predare-învățare-evaluare. Pentru formarea competențelor specifice pot fi organizate diferite tipuri de activități de învățare. Exemplele de activități de învățare sunt construite astfel încât să pornească de la experiența concretă a elevului și să se integreze unor strategii didactice adecvate contextelor variate de învățare.

Prezenta ofertă curriculară aduce o contribuție importantă la atingerea finalităților educației, așa cum sunt acestea precizate în art.4 lit. b) și c) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare: „Educația și formarea profesională a copiilor [...] au ca finalitate principală formarea competențelor necesare pentru [...] ocuparea unui loc de muncă și participarea la funcționarea și dezvoltarea unei economii durabile”. De asemenea, sunt puse în practică Recomandările Parlamentului European și a Consiliului Europei privind competențele-cheie pentru învățarea pe tot parcursul vieții (2006/962 CE), fiind valorificate atât documente naționale cât și documente la nivel european și internațional: Strategia națională pentru Dezvoltare durabilă - Orizonturi 2013 - 2020 – 2030, Strategia națională de cercetare, dezvoltare și inovare 2014 - 2020, Programul național pentru reformă 2016, Strategia națională pentru competitivitate 2015 – 2020, "Europa 2020" - O strategie europeană pentru o creștere inteligentă, ecologică și favorabilă incluziunii (2010), Comunicarea Comisiei către Parlamentul European, Consiliu, Comitetul Economic și Social European și Comitetul regiunilor "Tineretul în mișcare" - O inițiativă de eliberare a potențialului tinerilor de a realiza o creștere inteligentă, durabilă și favorabilă incluziunii în Uniunea Europeană (2010), Comunicatul de la Bruges privind intensificarea cooperării europene în domeniul educației și formării profesionale pe perioada 2011-2020, Agenda 2030 pentru Dezvoltare durabilă.

Astfel, din perspectiva pregătirii Generației 2050 în contextul delimitat de provocările societale, competitivitate și dezvoltare durabilă, de aspectele privind o rată mai bună de participare și de ocupare a forței de muncă, o relație funcțională între economie, natură și societate prin gestionarea eficientă a consumului de resurse, promovarea tehnologiilor eco-eficiente, identificarea domeniilor de specializare inteligentă și a sectoarelor economice cu potențial competitiv, în elaborarea prezentului curriculum s-a avut în vedere:

- Inițierea elevilor în pregătirea tehnico - practică prin utilizarea materialelor, sculelor, instrumentelor, dispozitivelor, în aplicarea unor tehnologii, într-un context organizat a proceselor tehnologice corespunzătoare diferitelor ramuri economice. Activitățile practice desfășurate în cadrul atelierelor, pentru formarea abilităților practice, pun elevul în situația de a executa produse necesare lui, familiei, clasei, școlii în care învață sau comunității din care provine. Realizarea unui produs/serviciu pe baza fișei tehnologice, se desfășoară în cadrul unei activități de tip proiect individual sau echipă, cu manifestarea respectului față de munca depusă.
- Necesitatea utilizării calculatorului (aplicații, soft educațional tehnic etc.) pentru documentare și proiectare, învățare.
- Crearea abilităților pentru realizarea unui produs/serviciu de calitate, prin folosirea eficientă a resurselor umane, materiale, financiare și de timp, cât și formarea unui comportament de consum bazat pe priorități.
- Crearea contextelor care favorizează formarea de atitudini responsabile față de sănătate, mediu, muncă prin aplicarea măsurilor de securitatea muncii, a normelor de prevenire și stingere a incendiilor, de ergonomia locului de muncă, prin reducerea consumului de energie, prin utilizarea rațională a resurselor materiale necesare realizării unui produs.
- Amplificarea capacităților creatoare și a disponibilităților pentru *inventie și inovație* necesare dezvoltării personale și integrării ulterioare în muncă.
- Sprijinirea elevilor în procesul de luare a unor decizii referitoare la continuarea studiilor atât prin informarea referitor la activitățile/ocupațiile/meseriile specifice diferitelor domenii de activitate economică și serviciile asociate acestora, inclusiv prin folosirea COR 2016 – Clasificarea ocupațiilor din România 2016, cât și prin lucrul direct cu diverse materiale, în cadrul proiectelor de realizare practică de produse utile sau de lucrări creative. Sunt abordate aspecte privind evoluția meseriilor, meserii asociate producției de bunuri și servicii, pornind de la specificitățile în plan local și regional, precum și privind sectoarele economice cu potențial competitiv, domeniile de specializare inteligentă.

Competențe generale

- 1. Realizarea practică de produse utile și/sau de lucrări creative pentru activități curente și valorificarea acestora**
- 2. Promovarea unui mediu tehnologic favorabil dezvoltării durabile**
- 3. Explorarea intereselor și aptitudinilor pentru ocupații/profesii, domenii profesionale și antreprenariat în vedere alegerii parcursului școlar și profesional**

CLASA a V-a

Competențe specifice și exemple de activități de învățare

1. Realizarea practică de produse utile și/sau de lucrări creative pentru activități curente și valorificarea acestora

Clasa a V-a
1.1 Executarea unor produse/ lucrări creative simple pe baza unei fișe tehnologice date, selectând materiile prime, materialele, unelte/ ustensile/ dispozitive/ aparate adecvate
- Exerciții de ordonare logică a etapelor unui proces tehnologic și de selectare a tehnologiilor adecvate pentru diferite grupe de plante/grupe de animale, pe baza fișei tehnologice date de către profesor; - Activități practice de cultivare a plantelor la școală și/sau acasă: semănat/plantat, lucrări de îngrijire pentru combaterea buruienilor, bolilor și dăunătorilor, udarea plantelor cultivate - Exerciții de selectare și mânguire corectă a uneltelor utilizate în cadrul operațiilor de cultivare a plantelor de grădină/apartament - Exerciții de asociere a factorilor de mediu cu plantele specifice zonelor geografice - Activități practice individuale sau de grup de realizare a unor preparate alimentare simple, specifice zonei geografice, respectând succesiunea operațiilor prevăzute în rețeta de preparare - Exerciții de identificare, selectare și mânguire corectă a vaselor, ustensilelor, aparatelor utilizate în prepararea alimentelor - Cântărirea, amestecarea/combinarea de diferite materii prime sau materiale respectând rețeta din cărți de bucate/reviste de specialitate - Exerciții de identificare a mașinilor și utilajelor specifice tehnologiilor agricole prin culegerea de informații din diferite surse (reviste, pliante, Internet etc.), vizionarea de filme documentare/ didactice
1.2 Identificarea unor date, mărimi, relații, procese și fenomene specifice matematicii și științelor în realizarea unui produs
- Exerciții de identificare de date, mărimi și relații matematice în diferite contexte: - la înființarea unor culturi (determinarea necesarului de semințe, de răsaduri/puiți/butași); - hrănirea animalelor (stabilirea rației de hrană pentru diferite specii de animale domestice) - determinarea valorii energetice și nutritive a alimentelor pe bază de tabele, etichete - observarea pe diferite perioade de timp a nevoii de alimente pentru familiile elevilor – reprezentări grafice - pregătirea ingredientelor unui preparat alimentar (cântărire, măsurare, aproximare) - amenajarea unei grădini colțul verde din curtea școlii: măsurare perimetru, determinare arii, construcția unor figuri geometrice, reprezentare prin desen a unor configurații geometrice (drepte paralele, drepte perpendiculare, unghiuri de măsură dată etc.) - aranjarea și decorarea mesei și a platourilor, pentru un eveniment festiv/ prânz/ mic dejun - elemente de desen geometric - Exerciții de identificare de procese, fenomene simple specifice științelor la: - cultivarea plantelor – influența factorilor de mediu la semănat, plantat, lucrări de îngrijire, recoltare - creșterea animalelor - asocierea factorilor de mediu cu animalele specifice zonelor geografice; norme de igienă - prepararea hranei și conservarea alimentelor – norme de igienă - rolul agriculturii ecologice și a procesării ecologice a alimentelor în asigurarea sănătății, prin culegerea de informații din diferite surse (reviste, pliante, Internet etc.), vizionarea de filme documentare/ didactice etc.
1.3. Analizarea produselor pe baza unor criterii stabilite de comun acord
- Analiza produselor alimentare în funcție de nevoile pe care le satisfac, proprietățile organoleptice, valoarea estetică - Aplicații practice de degustare a unor sortimente de pâine, miere de albine - Dezbateri privind principiile de întocmire ale unui meniu pentru un elev pentru o perioadă de o zi/o săptămână - Culegerea și interpretarea de informații din diferite surse (reviste, pliante, Internet etc.), vizionarea de filme documentare privind modalități de decorare, aranjare și servire a mesei pentru diferite ocazii

- Aplicații practice, individuale sau în echipă, de decorare, aranjare și servire a mesei pentru diferite ocazii și evaluarea reciprocă (respectare regulilor, aspecte estetice, atitudini)
- Exerciții de alegere a produselor pentru alcătuirea rației de hrană pentru diferite specii de animale domestice/de companie
- Documentarea prin folosirea de reviste, cărți și alte resurse pentru alegerea unor produse tradiționale în vederea întocmirii unui meniu pentru sărbători și aniversări

2. Promovarea unui mediu tehnologic favorabil dezvoltării durabile

Clasa a V-a

2.1 Argumentarea utilizării normelor de igienă, a măsurilor de sănătate și securitate în muncă, de prevenire și stingere a incendiilor, specifice condițiilor reale de muncă

- Dezbaterea privind necesitatea normelor de igienă, a măsurilor de sănătate și securitate în muncă, de prevenire și stingere a incendiilor
- Exerciții de folosire a echipamentelor de protecție specifice domeniului de activitate cu explicarea rolului acestora
- Vizionarea de filme documentare/didactice privind aplicarea regulilor de igienă (igiena personală, igiena echipamentului, igiena locului de muncă), în timpul preparării alimentelor, depozitării, conservării produselor, pregătirii și servirii meselor, consumului alimentelor etc.
- Elaborarea unor afișe cu reguli specifice de igienă, sănătate și securitate a muncii, de prevenire și stingere a incendiilor și afișarea lor în locuri vizibile

2.2 Selectarea produselor și a tehnologiilor din perspectiva păstrării calității mediului și a sănătății

- Exerciții de selectare a alimentelor de origine minerală, vegetală și animală pentru obținerea unor produse alimentare
- Exerciții de diferențiere a posibilităților de ambalare a produselor alimentare corelate cu modul de depozitare pentru păstrarea sănătății
- Evaluarea calității produselor alimentare în funcție de: valoarea nutritivă și energetică, folosirea ingredientelor chimice
- Selectarea de produse alimentare obținute pe cale naturală, produse agricole ecologice pentru dezvoltarea sănătoasă a omului
- Studii de caz privind creșterea ecologică a animalelor în fermă
- Studiu de caz privind influența modalităților de transport a alimentelor asupra calității alimentelor și sănătății omului;
- Studii de caz privind influența mediului (temperatură, umiditate) asupra produselor alimentare, privind riscurile pentru sănătate în cazul consumării unor produse expirate;
- Exerciții de citire și interpretare a elementelor de pe etichete/ambalaje, inclusiv a etichetelor „bio” sau „eco”, cu scopul conștientizării riscurilor consumului aditivilor alimentari
- Activități de colectare selectivă/reciclare a deșeurilor menajere pentru stabilirea soluțiilor de protejare a mediului la nivel individual/ local/ zonal
- Exerciții practice de obținere și utilizare a unor detergenți ecologici pentru curățarea vaselor

3. Explorarea intereselor și aptitudinilor pentru ocupații/profesii, domenii profesionale și antreprenoriat în vedere alegerii parcursului școlar și profesional

Clasa a V-a

3.1 Identificarea unor modele de profesioniști în domeniile explorate

- Vizite la ferme, crescătorii de animale, pensiuni agroturistice, cofetării, fabrica de dulciuri, la sere, piețe, magazine, operatori economici din localitate, unități de alimentație publică /întreprinderi de prelucrare a produselor de origine vegetală și animală etc. pentru identificarea activităților desfășurate, a condițiilor de muncă, a atribuțiilor angajaților din domeniu
- Studii de caz referitoare la persoane din comunitatea locală implicate în activități de păstrare a tradițiilor locale sau care practică anumite meșteșuguri locale;
- Întocmirea unor eseuri, referate, colaje privind ocupațiile unor oameni din comunitatea locală.

3.2 Manifestarea abilității de a lucra individual și în echipe pentru rezolvarea unor probleme

- Realizarea individuală sau în cooperare a unui pliant de promovare a produselor tradiționale
- Organizarea în echipă a unei expoziții cu preparate/produse tradiționale
- Realizarea de ambalaje, etichete, reclame pentru un produs alimentar pentru copii

- *Exerciții de realizare a unor sesizări/reclamații către comisariatul pentru protecția consumatorilor / autoritatea națională pentru protecția consumatorilor pentru sesizarea unor aspecte referitoare la calitatea unui produs*

Conținuturi

Domenii de conținut	Clasa a V-a
Tehnologii	• Procese tehnologice simple de cultivarea plantelor (semănat, plantat, lucrări de îngrijire, recoltare) • Elemente de tehnologia creșterii animalelor domestice/animalelor de companie (hrănire și îngrijire) • Tehnologii de preparare a hranei (gastronomie): - Bucătăria: vase; ustensile; dispozitive; aparate; factori de confort - Prepararea la rece, la cald. Conservarea alimentelor - Tehnologii tradiționale și moderne de preparare a alimentelor
Design	• Elemente geometrice și figuri geometrice (trasarea/ construirea de drepte paralele, perpendiculare, unghiuri, poligoane, cercul, linii curbe) aplicate la: elemente de peisagistică; aranjamente florale; aranjarea și decorarea mesei; ambalajele produselor alimentare
Calitate, economie și antreprenariat	• Calitatea produselor alimentare (proprietăți organoleptice, valoarea nutritivă, energetică și estetică) și a serviciilor din alimentație. Protecția consumatorului • Norme de igienă în creșterea animalelor și prepararea hranei. • Promovarea și valorificarea producției vegetale, animaliere, produselor alimentare (utilizare casnică, comercializare)
Dezvoltare durabilă (stil de viață sănătos, mediu curat, influența asupra individului/ societății)	• Factori de mediu care influențează cultivarea plantelor, creșterea animalelor, prelucrarea, transportul și depozitarea produselor alimentare. • Alimentația omului, satisfacerea nevoii de hrană, alimentația echilibrată: - Alimente de origine minerală, vegetală, animală - Alcătuirea meniurilor. Criterii de întocmire. Obiceiurile alimentare ale elevilor • Producția și etichetarea produselor ecologice și rolul acestora în asigurarea sănătății. • Norme de securitatea și sănătate în muncă specifice
Activități/ocupații/meserii	Domenii: cultivarea plantelor, creșterea animalelor, prepararea și servirea alimentelor

Exemple de produse care pot fi executate:

- grădina de legume/colțul verde în curtea școlii / lădițe / ghivece, ghiveciul cu condimente, colțul verde din camera mea
- mini-sistem de udare prin picurare din materiale și ambalaje reciclabile;
- compostul obținut din deșeuri organice colectate din școală;
- preparate la rece: salate de fructe/legume, sandviși-uri, tartine, sucuri naturale din fructe/ legume, untului prin baterea smântânii, brânză prin închegarea laptelui cu zeamă de lămâie etc.
- preparate la cald: clătite, papanashi, pâine, prăjituri simple
- conserve: murături, dulceață, gem
- preparate alimentare tradiționale specifice zonei
- caiet cu 3-4 rețete sau 2-3 meniuri pentru diferite ocazii /anotimpuri/situații deosebite;
- catalog cu fructe și legume bio pentru cele 4 anotimpuri

Clasa a VI-a

Competențe specifice și exemple de activități de învățare

1. Realizarea practică de produse utile și/sau de lucrări creative pentru activități curente și valorificarea acestora

Clasa a VI-a
1.1 Executarea unor produse simple / machete pornind de la o fișă tehnologică realizată cu sprijin din partea profesorului - Ordonarea activităților necesare realizării practice de machete/produse utile/lucrări creative pe baza unei fișe tehnologice întocmită cu sprijinul profesorului - Identificarea diferitelor tipuri de materiale utilizate în construirea și dotarea locuinței, școlii, pentru fundație, elevație, acoperiș, camere cu diferite destinații, spații de circulație, de depozitare etc. - Executarea de operații de măsurare, trasare, tăiere, îmbinare (prin coasere, înnodare, lipire, legare etc.) pentru obținerea, la scară, a diferitelor elemente de mobilier pentru locuință, școală - Construirea unei machete /realizarea unui produs util/unei lucrări creative (de ex. casa viitorului, casa tradițională, produse simple decorative) prin asumarea responsabilităților în cadrul echipei de lucru - Realizarea unui proiect de reamenajare interioare a camerei proprii, a clasei, a bucătăriei prin realizarea unei lucrări creative - Identificarea/marcarea de clădiri, spații verzi, spații publice, spații de joacă, trasee etc. utilizând planul localității; - Efectuarea unei călătorii/vizitarea localității după un plan stabilit cu sprijinul profesorului având ca scop identificarea destinației clădirilor (clădiri administrative, de sănătate, culturale, comerciale, de învățământ, economice, industriale, etc.), rețelelor de utilități, spațiilor publice, traseele parcurse frecvent de elevi și de părinții acestora;
1.2 Utilizarea achizițiilor de bază din matematică și științe pentru realizarea unui produs, în condiții de eficiență - Exerciții de efectuarea de măsurători pentru realizarea planului clasei, al locuinței, al școlii - Calcularea timpului necesar realizării unei machete/unui produs util/unei lucrări creative - Calcularea bugetului de timp și de bani necesar unei călătorii cu diferite mijloace de transport - Exerciții de orientare pe teren utilizând hărți (inclusiv hărți Metrou, CFR), planuri, documentație, instrumente de orientare - Exerciții de elaborare de schițe, scheme, tabele specifice sistemelor de transport - Realizarea de planuri, desene, scheme pentru instalațiile de apă, gaz dintr-o locuință
1.3 Aprecierea calității produselor realizate din perspectiva reinvestirii beneficiilor obținute - Studii de caz privind raportul calitate – preț pentru diferite produse - Exerciții de alegere a celor mai potrivite căi și mijloace de transport în funcție de diferite criterii: tip transport (persoane/mărfuri), destinație, durată, rută, confort, securitate, preț; - Calcularea cheltuielilor, a veniturilor și a beneficiilor posibil de obținut din comercializarea unor produse decorative/utile realizate în școală - Formularea de idei privind posibilitățile de reinvestire a beneficiului obținut

2. Promovarea unui mediu tehnologic favorabil dezvoltării durabile

Clasa a VI-a
2.1 Selectarea măsurilor de securitate în muncă, de prevenire și stingere a incendiilor aplicabile în diverse contexte de activitate - Realizarea unei hărți/traseu pentru efectuarea unei călătorii cu marcarea semnelor de circulație necesare și a regulilor de circulație - Identificarea de reguli de amplasare a unor aparate electrice în bucătărie, în clasă - Realizarea planului/machetei localității din perspectiva selectării regulilor de urbanism
2.2 Identificarea de modalități pentru economisirea resurselor și pentru reutilizarea deșeurilor - Croirea materialelor necesare realizării produselor în așa manieră încât materialele să fie folosite la maximum, evitându-se risipa - Exerciții de economisire a energiei electrice și calorice prin utilizarea rațională în casă, în clasă - Colectarea unor obiecte din mediul natural în vederea utilizării lor în decorarea casei, clasei, școlii, localității - Folosirea deșeurilor pentru realizarea de produse decorative pentru locuință, clasă

3. Explorarea intereselor și aptitudinilor pentru ocupații/profesii, domenii profesionale și antreprenariat în vedere alegerii parcursului școlar și profesional

3.1 Argumentarea preferințelor personale pentru activități/meserii/profesii explorate prin experiența directă	
-	Realizarea de întâlniri cu reprezentanți ai comunității locale: primărie, poliție, agenți economici, ONG-uri
-	Formularea de întrebări relevante în urma vizitării unor operatori economici din localitate, târguri tradiționale, muzee etnografice, expoziții, poșta din localitate, locurilor de muncă ale părinților
3.2 Realizarea unor activități/produse inovative pe baza descompunerii/recompunerii/ reutilizării creative a elementelor unor produse inițiale date	
	Reutilizarea în situații/contexte noi a unor obiecte/produse folosite
-	Elaborarea mai multor variante de amenajare a spațiilor interioare și /sau exterioare cu alegerea variantei optime
-	Participarea la activități de întreținere, înfrumusețare, îmbunătățire a aspectului, a funcționalității, a confortului locuinței, clasei, grădinii școlii etc.
-	Oferirea de soluții pentru îmbunătățirea serviciilor din localitate

Conținuturi

Domenii de conținut	Clasa a VI-a
Tehnologii	- Construcția la scară a unor machete (pentru școală/casă/clădire/ cartier/sala de clasă/bucătărie etc.) - Tradițional și modern în construcții și transport
Design	Elemente de limbaj grafic specific realizării de produse/ lucrări creative necesare pentru locuință și școală (reprezentarea în vedere, cote de gabarit, scara și proporțiile); planul locuinței și al școlii, scheme funcționale, amenajare, decorare
Calitate, economie și antreprenariat	- Mediul construit: - clădiri: destinații, amplasări, funcții, tipuri; alcătuirea constructivă a clădirilor - locuință, clasă, școală - rețele de utilități: alimentarea cu apă, gaze, energie electrică, energie termică, canalizarea - căi și mijloace de transport; educație stradală - Bugetul elevului/al familiei: buget financiar, buget de timp, disciplina bugetului
Dezvoltare durabilă stil de viață sănătos, mediu curat, influența asupra individului/ societății)	- Elemente de confort ambiental - Calitatea în construcții, a serviciilor de transport, a serviciilor poștale. Reguli de urbanism - Soluții de protejare a mediului: economisirea resurselor și reutilizarea deșeurilor (localități verzi, casa „inteligentă” etc.) - Siguranță și securitate în construcții și transporturi
Activități/ocupații/meserii	Domenii: mediul construit, servicii de transport

Exemple de produse care pot fi executate:

- Obiecte decorative pentru locuință, clasă, școală, pentru uz personal, aranjamente florale
- Machete având posibil, următorul subiect: sala noastră de clasă, școala mea de vis, casa mea, bucătăria, camera mea, casă 3d, bloc modern, micul cartier, locul nostru de joacă, rețele de utilități, rețele de transport, mijloc de transport, bicicleta din sârma de cupru etc.

CLASA a VII-a

Competențe specifice și exemple de activități de învățare

1. Realizarea practică de produse utile și/sau de lucrări creative pentru activități curente și valorificarea acestora

Clasa a VII-a
1.1 Executarea de produse utile și/ sau creative prin activități de tip proiect, pe baza unei fișe tehnologice pe care o întocmește
- Întocmirea unei fișe tehnologice pentru un produs util din materiale textile, piele, lut, materiale lemnoase, materiale metalice, ales în funcție de nevoile identificate: - Realizarea desenului tehnic al produsului prin reprezentarea în vedere cu un număr minim necesar de proiecții și cote - Alegerea materialelor necesare în funcție de caracteristicile materialelor și ale produsului - Alegerea sculelor, ustensilelor, dispozitivelor, mașinilor în funcție de material, de produsul de executat - Selectarea și ordonarea operațiilor tehnologice ținând cont de specificațiile tehnice, de posibilitățile de prelucrare - Corelarea sculelor cu fiecare operație tehnologică - Executarea practică de operații tehnologice de pregătire, prelucrare, finisare, individual sau în echipă, folosind fișa tehnologică întocmită pentru realizarea de produse utile și/sau lucrări creative - Realizarea practică de produse tradiționale, confecționarea și redecorarea produselor stimulând creativitatea - Demontarea/montarea/asamblarea unor produse utile folosind instrucțiunile din documentația însoțitoare a produsului/ manualul de utilizare
1.2 Rezolvarea de probleme în realizarea unui produs folosind achiziții din matematică și științe
- Compararea diferitelor tipuri de materiale care alcătuiesc un produs din punctul de vedere al proprietăților fizice, chimice, mecanice, tehnologice și a domeniilor de utilizare - Stabilirea necesarului de materiale pentru realizarea unui produs simplu, întocmind o listă cu materiale necesare și prețul lor de cost - Realizarea desenului tehnic pentru un produs simplu noțiuni referitoare la corpuri geometrice, proiecții, calcule matematice - Documentare în vederea alegerii produsului în funcție de nevoi folosind tehnologia informației
1.3 Promovarea produselor realizate pe baza unor criterii de calitate în vederea valorificării optime
- Analizarea/evaluarea produselor/jamelor de produse în funcție utilitate, materiale, formă, raportul calitate – preț, profit, valorificare - Realizarea de reclame, pliante, videoclip-uri necesare prezentării produselor în vederea prezentării lor - Organizarea și/sau participarea la târguri, expoziții, concursuri între grupe, clase, școli pentru promovarea și valorificarea produselor realizate - Valorificarea produselor ținând cont de necesitățile personale, ale familiei, clasei, școlii, comunității - Formularea de idei referitoare la creșterea funcționalității produselor din perspectiva creșterii beneficiului

2. Promovarea unui mediu tehnologic favorabil dezvoltării durabile

Clasa a VII-a
2.1 Transferarea în contexte previzibile a măsurilor specifice de securitate în muncă, de prevenire și stingere a incendiilor
- Selectarea măsurilor de sănătate și securitate a muncii, de prevenire și stingere a incendiilor în funcție de specificul domeniului de activitate - Aplicarea în timpul lucrului a normelor specifice de sănătate și securitate în muncă și de prevenire și stingere a incendiilor - Folosirea echipamentelor de protecție specifice domeniului de activitate - Organizarea locului de muncă în funcție de criterii ergonomice, în funcție de rolul asumat în echipă - Aplicarea instrucțiunilor de utilizare, transport, păstrare a produsului realizat

Clasa a VII-a
2.2 Analiza critică a consecințelor dezvoltării tehnologice asupra sănătății și bunăstării indivizilor, comunităților și a mediului - Stabilirea unor criterii de evaluare a consecințelor dezvoltării tehnologice asupra omului: timpul de lucru, cantitatea de combustibil/energie consumată pentru prelucrare - Argumentarea avantajelor și dezavantajelor progresului tehnologic asupra propriei persoane, comunității, mediului - Depistarea și semnalarea unor cazuri de poluare a mediului în urma prelucrării produselor - Vizitarea muzeelor, expozițiilor (inclusiv virtuale) pentru descoperirea meșteșugurilor tradiționale prin contrast cu tehnologiile "de ultimă oră" pentru obținerea de produse utile

3. Explorarea intereselor și aptitudinilor pentru ocupații/profesii, domenii profesionale și antreprenoriat în vederea alegerii parcursului școlar și profesional

Clasa a VII-a
3.1 Analizarea impactului dezvoltării tehnologice asupra meseriilor/profesiilor/ocupațiilor de pe piața muncii din prezent și viitor - Studii de caz privind evoluția unor domenii profesionale noi (sectoare economice cu potențial competitiv, domenii de specializare inteligentă) - Compararea diferitelor profesii specifice sectoarelor economice cu potențial competitiv, domeniilor de specializare inteligentă - Realizarea de proiecte cu teme precum: Meserii care au apărut, Meserii care nu mai există, Lumea meseriilor în anul 2050
3.2 Analiza critică a activității angajaților și antreprenorilor asupra consumatorilor, comunității și mediului de afaceri - Studii de caz asupra activității unor antreprenori locali din perspectiva acoperirii nevoilor comunității în diferite sectoare economice - Identificarea unor soluții la probleme legate de găsirea unui loc de muncă (joc de rol) - Analizarea ofertei de locuri de muncă a unor angajatori din plan local/zonal

Conținuturi

Domenii de conținut	Clasa a VII-a
Tehnologii	- Tehnologii de execuție a produselor utile și/sau a unor lucrări creative din materiale textile, piele, lut, materiale lemnoase, materiale metalice - Ateliere de execuție a produselor utile și/sau a unor lucrări creative: - materiale textile, piele, lut, materiale lemnoase, materiale metalice - scule, instrumente, dispozitive, mașini (cusut, găurit) - operații tehnologice de pregătire, de prelucrare, de finisare - Fișa tehnologică - Tehnologii artisanale pentru realizarea produselor cu specific tradițional
Design	- Elemente de desen tehnic: reprezentare în vedere, elemente de cotare, executarea desenului tehnic pentru un produs simplu realizat - Estetica produsului; noi posibilități de utilizare și decorare a produselor, tradiții locale
Calitate, economie și antreprenoriat	- Proprietățile și utilizările materialelor (textile, piele, lut, lemnoase și metalice) - Analiza de produs (gamă de produse): utilizare; materiale folosite, alcătuire, formă; funcționalitate și disfuncționalități posibile; preț - Evaluarea, promovarea și valorificarea produselor - Resurse financiare, umane, materiale și de timp pentru realizarea produsului
Dezvoltare durabilă (stil de viață sănătos, mediu curat, influența asupra individului/ societății)	- Securitatea și sănătatea în muncă specifică procesului de realizare a produselor, norme de prevenire și stingere a incendiilor; ergonomia locului de muncă - Tehnologii actuale și de viitor în raport cu mediul, individul și societatea
Activități/ocupații/meserii	Domenii specifice realizării produselor din materiale textile, piele, lut, materiale lemnoase, materiale metalice; domenii specifice sectoarelor economice cu potențial competitiv; domenii de specializare inteligentă

Exemple de produse care pot fi executate:

- Produse executate din materiale textile:** coaserea de nasturi, cusături artisanale/ goblen, semn de carte, mănușă de bucătărie, șorț de bucătărie, față de pernă, față de masă cu motive specifice zonei (motive florale, geometrice) rochii de vară din materiale refolosibile, brățara prieteniei, tablouri decorative, păpuși, fular/pulover tricotat, geantă de școală
- Produse executate din piele:** papuci pentru sala de sport, brățări, semn de carte, portmoneu, poșeta păpușii, tablouri cu flori executate din resturi de piele
- Produse executate din materiale lemnoase:** căsuțe pentru păsărele, cutii/lădițe pentru păstrat fructe, castele/case în miniatură inspirate din documente istorice, rame pentru tablou, taburet/scăunel/băncuță, obiecte decorative din linguri, corpuri geometrice pentru lecțiile de matematică, bărcuțe, suport pentru tăiat pâine, cuier, casetă, obiecte decorative
- Produse executate din lut:** obiecte decorative, podoabe
- Produse executate din materiale metalice:** fluture, umerăș din sârmă, pâlnie, strecurătoare, agrafe de păr, scripete pentru orele de fizică, cutia pentru cretă
- Produse realizate din combinații de materiale** textile, piele, lut, materiale lemnoase, materiale metalice

Clasa a VIII-a

Competențe specifice și exemple de activități de învățare

1. Realizarea practică de produse utile și/sau de lucrări creative pentru activități curente și valorificare

Clasa a VIII-a
1.1 Realizarea de proiecte ca răspunsuri/ soluții adecvate la o serie de probleme / provocări din familie/ școală/ comunitate - Alegerea temei proiectului în funcție de nevoile din familie/școală/comunitate pentru un produs fizic (de ex. veioză) și pentru un produs intelectual (planul de afaceri, vizita de explorare) - Documentarea în vederea alegerii soluției optime de proiectare și valorificare a produsului - Determinarea activităților de realizat necesare derulării proiectului - Stabilirea resurselor umane, financiare, materiale și de timp pentru realizarea proiectului - Alegerea modului de lucru: individual/în echipă - Realizarea unui grafic de lucru: activitate, perioadă de desfășurare, responsabilități - Executarea practică a produsului și elaborarea propriu-zisă a produsului intelectual - Evaluarea modului de derulare a activităților și aplicarea de eventuale măsuri de îmbunătățire - Comunicarea concluziilor finale privind realizarea proiectului
1.2 Evaluarea utilității și eficienței produselor realizate pe baza aplicațiilor din domeniul matematicii și științelor - Calcularea nivelului de reducere a facturii de energie electrică în condițiile folosirii aparatelor electrocasnice de consum redus - Calcularea consumului zilnic de energie electrică al unei familii și identificarea unor posibilități de economisire a energiei electrice în locuință - Compararea consumului de energie electrică din locuință folosind tipuri diferiți de consumatori, pe o perioadă de timp - Interpretarea unor semne și simboluri de pe produse, etichete, panouri de avertizare, indicatoare - Realizarea desenului unei scheme a unui circuit electric simplu dintr-o încăpere /sală de clasă (circuit de prize și de iluminat) / realizarea desenului unei machete/produs
1.3 Evaluarea proiectelor și a proceselor de realizare a acestora pornind de la criterii agreeate - Stabilirea de comun acord a unor criterii de evaluare a proiectelor și a proceselor de realizare: respectarea termenelor/datelor calendaristice, eficiența lucrului în echipă, desfășurarea lucrului în condiții de siguranță, calitatea produsului, modul de organizare - Întocmirea unei liste cu criterii de evaluare și punctajul acordat pentru fiecare criteriu - Evaluarea practică a proiectului pe baza listei întocmite - Aprecierea produselor specifice domeniului electric pe baza unor criterii de calitate alese

2. Promovarea unui mediu tehnologic favorabil dezvoltării durabile

Clasa a VIII-a
2.1 Evaluarea unui context de activitate în vederea selectării măsurilor specifice de securitate în muncă, de prevenire și stingere a incendiilor ce urmează a fi aplicate - Elaborarea în activități de grup a unor afișe cu măsuri specifice de igienă, sănătate și securitate a muncii, de prevenire și stingere a incendiilor și afișarea lor în locuri vizibile - Compararea diferitelor medii de lucru privind condițiile de muncă specifice și influența acestora asupra sănătății omului - Organizarea locului de muncă în funcție de criterii ergonomice, în funcție de rolul asumat în echipă în executarea unor produse simple/desfășurarea serviciilor;
2.2 Aplicarea în școală/ comunitate a inițiativelor pentru susținerea unui mediu sănătos - Participarea la colectarea selectivă a deșeurilor în vederea reciclării acestora prin implicarea directă în viața familiei, a clasei, a școlii, a comunității - Reciclarea, reutilizarea, recuperarea selectivă a aparatelor electrocasnice - Dezbateri privind folosirea tehnologiilor în scopuri benefice omului

3. Explorarea intereselor și aptitudinilor pentru ocupații/profesii, domenii profesionale și antreprenoriat în vederea alegerii parcursului școlar și profesional

Clasa a VIII-a

3.1 Analiza critică a caracteristicilor unor meserii/profesii/ocupații în contexte reale, în funcție de criterii alese

- Efectuarea unei vizite la un operator economic pentru explorarea unui domeniu profesional
 - Selectarea operatorilor economici din zonă
 - Dezbateri necesare pentru: stabilirea obiectivelor vizitei, comportamentului în timpul vizitei
 - Stabilirea unor criterii de investigare: condiții de lucru, timpul-programul de lucru, tipuri de unelte/mașini folosite, modul de comunicare, tipuri de relații, caracteristici de bază ale unor meserii/profesii
 - Completarea fișei de investigare în timpul vizitei
 - Interviu cu un angajat
- Susținerea/prezentarea în clasă/în grup a concluziilor rezultate în urma vizitei de explorare
- Vizionarea unor materiale înregistrate în timpul vizitei în întreprinderi mici și mijlocii
- Elaborarea în grup a unor "fișe ale postului" pe baza consultării documentelor și a discuțiilor cu operatorii economici din domeniul prelucrărilor/serviciilor
- Întocmirea unor fișe/minieseuri privind ocupațiile oamenilor din comunitatea locală
- Studii de caz privind tendințele în evoluția pieței muncii
- Dezbateri cu privire la dezvoltarea sectorului serviciilor, a întreprinderilor mici și mijlocii,
- Realizarea unui proiect "Cea mai bună profesie", "Cel mai implicat angajat", "Motivația de a mă perfecționa")

3.2 Promovarea unor idei inovative care să aducă beneficii la nivelul comunității

- Formularea de idei de planuri de afaceri pornind de la nevoile comunității
- Analiza unor modele concrete de planuri de afaceri;
- Elaborarea unui plan simplu de afaceri care ar aduce beneficii familiei/comunității
- Identificarea unor deșeuri și a modalităților de reutilizare a acestora
- Dezvoltarea unor proiecte de promovare a produselor, proiect de colectarea de fonduri pentru nevoile comunității/școlii
- Organizarea unor concursuri tematice în clasă/școală /localitate/zonă („cel mai bun plan de afaceri", "cea mai bună imagine a firmei", "cel mai bun leader", " cea mai bună prezentare")

Conținuturi

Domenii de conținut	Clasa a VIII-a
Tehnologii	• Tehnologii de producere, transport și distribuție a energiei electrice. Domenii de utilizare a energiei electrice • Circuitele electrice dintr-o locuință/școală • Vizita de explorare la un operator economic: pregătire, efectuare propriu-zisă, concluzii
Design	• Elemente de limbaj grafic, estetic și funcțional în domeniul electric
Calitate, economie, antreprenoriat	• Consumatori electrocasnici. Consumuri energetice și reflectarea lor în costuri • Plan simplu de afaceri • Tendințe în evoluția pieței muncii. Mobilitate ocupațională • Calitatea muncii și relațiile de muncă.
Dezvoltare durabilă (stil de viață sănătos, mediu curat, influența asupra individului/ societății)	• Metode de economisire a energiei electrice și termice în locuințe • Energie convențională și neconvențională • Securitatea și sănătatea în muncă specifică domeniului electric • Impactul tehnologiilor de producere și utilizare a energiei asupra individului, societății și a mediului • Protecția mediului în contextul diverselor domenii profesionale.
Activități/ocupații/meserii	• Domenii profesionale specifice (plan local, zone geografice) • Trasee de educație și formare profesională. Competențe profesionale.

Exemple de produse/activități care pot fi executate:

- veioză, lampă de control
- circuit de alimentare cu energie electrică a unui consumator folosind o baterie, un bec și conductoare
- depistarea și remedierea defectelor unor elemente de circuit care nu se află sub tensiune: priză, întrerupător, fișă, lanternă, ceas electronic
- scheme electrice simple a circuitelor electrice din locuințe
- scheme simple de transport și distribuție a energiei electrice
- macheta unei centrale electrice sau a unor componente specifice ale acestora cum ar fi: ansamblul turbină-generator, macheta traseului producere – transport - distribuție a energiei electrice
- plan de afaceri
- vizita de explorare
- bugetul proiectului

Sugestii metodologice

Sugestiile metodologice au rolul de a orienta cadrul didactic în aplicarea programei școlare, pentru proiectarea și derularea la clasă a activităților de predare-învățare-evaluare, în concordanță cu specificul disciplinei *Educație tehnologică și aplicații practice*.

Strategiile didactice recomandate au în vedere centrarea pe elev și pe formarea competențelor generale și specifice, implicarea elevilor în realizarea practică de produse, utilizarea fișei tehnologice, materiale, unelte și instrumente, precum și utilizarea gândirii logice, intuitive și creative. Se au în vedere activitățile practice sau studiul sub directă supraveghere a cadrului didactic și crearea de contexte structurate în care elevii să-și poată manifesta inițiativa, creativitatea și responsabilitatea, cu accent pe activitatea de tip proiect care include: planificare, organizare, analiză, comunicare, evaluare, înregistrare a rezultatelor, valorificare.

Competențele generale și specifice acestei discipline pot fi dezvoltate utilizând o varietate de metode educaționale. Pe lângă metoda proiectului se vor include: investigația, dezbateri, jocuri de rol, brainstorming, studii de caz, modelări, simulări, problematizări, scenarii, sondaje, excursii, activități în mijlocul naturii, analiza bunelor practici, experiența la locul de muncă și rezolvarea de probleme, vizita de explorare.

La finalul fiecărui an de studiu este prezentată o listă cu posibile produse care pot fi executate, inclusiv printr-o activitate tip proiect. Pe parcursul anului școlar se vor executa, individual sau în echipă, în spațiul școlii (clasă, atelier, laborator etc.) minim 3 produse care reflectă competențele dobândite de către elevi.

Temele de proiect pot fi propuse de către profesor sau de elevi sau prin consultarea profesor – elevi. Este important ca produsele alese spre execuție să fie utile, să poată fi valorificate fie pentru uzul propriu, al familiei, al clasei, al școlii, al comunității, fie prin comercializare.

Documentarea în vederea realizării proiectului poate fi făcută pe teren, în bibliotecă, librării, cu ajutorul calculatorului (utilizarea de soft educațional tehnic, internet, vizionare de filme didactice/documentare, etc.).

Dosarul proiectului ar putea cuprinde: titlul proiectului, membrii echipei, fișe de observații, desenul/schema/fotografia produsului, fișa tehnologică, necesar de materiale, scule, instrumente, locul/locurile de desfășurare, caracteristici de calitate, reflecții ale echipei asupra desfășurării activităților, fișa de prezentare, buget estimat, modalități de valorificare.

Activitățile de învățare se desfășoară, cu precădere, pe bază de proiecte individuale sau de grup, pornind de la proiecte simple până la proiecte mai complexe, în funcție de cunoștințele, abilitățile și experiența acumulată de elev pe parcursul anilor școlari și de la probleme reale identificate la nivel individual, al clasei, școlii și comunității. Cadrul didactic poate alege dintre activitățile exemplificate în această programă sau poate să propună altele, particularizate (în funcție de dotare, specificul local), asigurând astfel o diversitate de contexte de învățare. O importanță deosebită este acordată produselor cu specific tradițional și evidențierii evoluțiilor de la tradițional la modern. De asemenea, importante sunt estetica și funcționalitatea produselor, posibilitățile noi de utilizare și decorare a acestora, accentul fiind pe amplificarea capacităților creatoare ale elevilor.

În cadrul activităților de învățare sunt incluse: vizita de explorare la un operator economic, vizitarea unor locuri de muncă – eventual ale părinților, călătoria cu diferite mijloace de transport, explorarea domeniilor profesionale pentru sprijinirea elevilor în procesul de pregătire a unor decizii referitoare la continuarea studiilor și alegerea viitoarei meserii. Pentru realizarea acestora este necesară întocmirea unui proiect cu un plan de lucru, un plan de intenții, un buget.

Exemple de mesaje transmise elevilor prin activitățile derulate:

Fiecare experiență de învățare ne pregătește pentru viață.

Când faci ceea ce îți place rezultatele sunt mai bune.

Reușita în profesie se obține elaborând și respectând un plan propriu de dezvoltare profesională

Omul potrivit la locul potrivit.

Paza bună trece primejdia rea.

Având în vedere caracterul preponderent practic al disciplinei este necesar ca **spațiul fizic** destinat desfășurării orelor de *Educație tehnologică și abilități practice* să sprijine programa școlară și strategiile diverse de predare și învățare și, în special, activitățile de învățare de tip proiect, oferind un cadru confortabil, sigur și stimulativ pentru elevi, care să încurajeze cooperarea în condiții de simulare a mediului real de muncă. Astfel, caracteristica mediului de instruire este adaptarea la lucrul individual sau în echipă cu diferite materiale, unelte, scule, instrumente, mașini și consumabile, resurse digitale în condițiile respectării măsurilor de securitatea muncii și/sau a normelor de igienă. În acest sens, se recomandă amenajarea în școală a spațiilor necesare pentru executarea practică a activităților de grădinarit și bucătărie, prelucrarea lemnului, lăcătușărie, croitorie, olărit, specifice domeniului electric.

O dotare minimală a acestor spații, aferentă componentei *aplicații practice* a disciplinei s-ar putea constitui într-o premisă pentru o *educație tehnologică* de calitate. Oferim mai jos câteva exemple orientative cu privire la dotările minimale, pe clase.

clasa a V-a:

- unelte de grădinarit, mănuși de protecție, semințe de plante de cultură și flori, sfoară, țărui, lădițe, ghivece, saci cu pământ, șorturi, mănuși de menaj;
- tacâmuri, pahare, farfurii, castroane, set veselă, tocător;
- cântar de bucătărie, mixer, cuptor electric;
- fețe de masă, folie de aluminiu, pungi alimentare, ornamente pentru mese festive;
- foarfece, lipici, tifon, recipiente cu iod, șervețele.
- planșe (piramida alimentară, plante și animale etc.), atlase.

clasa a VI-a:

- hărți rutiere, feroviare, turistice ale României, județului și localității, mersul trenurilor, bilete de tren, de avion, polistiren, sfoară, lipici, culori; planșe (plan locuință/școală/clasă, rețele de utilități etc.), normative cu simboluri și semne grafice specifice; modele de vehicule în miniatură.

clasa a VII-a:

- bancuri de lucru, menghine, instrumente pentru măsurat și verificat (riglă, echer, raportor, metru, ac de trasat, punctator, creion), trusă de traforaj, foarfece pentru tablă, mașină de găurit (de mână), ferăstrău manual, pile, ciocan clește, patent, șurubelnițe, cuie, șuruburi pentru lemn, șmirghel, substanță adezivă, clei, cuie, tablă, sârmă, scânduri;
- foarfeci, ace, ață, materiale textile, mașină de cusut;
- roata olarului, lut, planșete pentru modelat lutul;
- colecții cu mostre din diferite tipuri și categorii de materiale (textile, piele, lut, lemn, metal etc.).

clasa a VIII-a:

- machete de scheme electrice, becuri, prize, baterii, conductoare electrice, facturi de consum a curentului electric, normative cu simboluri și semne grafice specifice, scule folosite în electrotehnică (șurubelnițe, patent etc.), cărți, broșuri, pliante, ziare, fișe de post, monografii ale diferitelor profesii, reviste – anunțuri pentru angajare-cerere și ofertă pe piața muncii.

Calculatorul și soft educațional tehnic/aplicațiile specifice pentru tehnologie, conexiunea la Internet, videoproiectorul, laboratorul (fizică, chimie, biologie) trebuie integrate în resursele proprii ale disciplinei.

În perspectiva unui demers educațional centrat pe competențe, se recomandă utilizarea cu preponderență a **evaluării** continue, formative. Procesul de evaluare va îmbina formele tradiționale cu cele alternative (proiectul, portofoliul, autoevaluarea, interevaluarea, observarea sistematică a activității și comportamentului elevului, a implicării în sarcinile individuale și de grup).

Portofoliul individual poate fi utilizat în evaluarea sumativă (la finalul unui semestru/an școlar) care va include rezultatele activității individuale și de grup realizate în cadrul orelor de *Educație tehnologică și abilități practice* și poate cuprinde: planșe cu diverse tipuri de materiale utilizate în variate domenii de activitate; planul clasei, planul școlii; planșe cu fotografii din împrejurimi (din oraș, sat); fișă cu ordinea operațiilor tehnologice necesare pentru executarea unui produs; planșe cu diferite tipuri de materiale și caracteristicile acestora, foaie de observație (necesară pentru diverse investigații); scheme, schițe, alte reprezentări grafice, fișe în care se pot observa atitudinile studiind mediul de lucru, utilizarea corectă a sculelor, ustensilelor fotografii și/sau desene, machete.

Pentru a asigura parcurgerea în totalitate a programei școlare, pe parcursul unui an școlar, se propune ca planificarea calendaristică să conțină următoarele elemente: competențele specifice, produsul/lucrarea de realizat, conținuturile atinse, numărul de ore alocat, date calendaristice.

În proiectarea didactică se pornește de la competențele specifice de realizare de produse/ lucrări creative, produsul de executat, activități de învățare, strategii didactice (resurse, locație, mod de evaluare).

Durata execuției practice de produse utile/lucrări creative/proiectului depinde de complexitatea acestora. În cazul în care derularea realizării practice a produsului/lucrării depășește o oră de curs se recomandă, în măsura posibilităților, alocarea în orarul clasei, pentru disciplina *Educație tehnologică și abilități practice* a două sau trei ore consecutive.